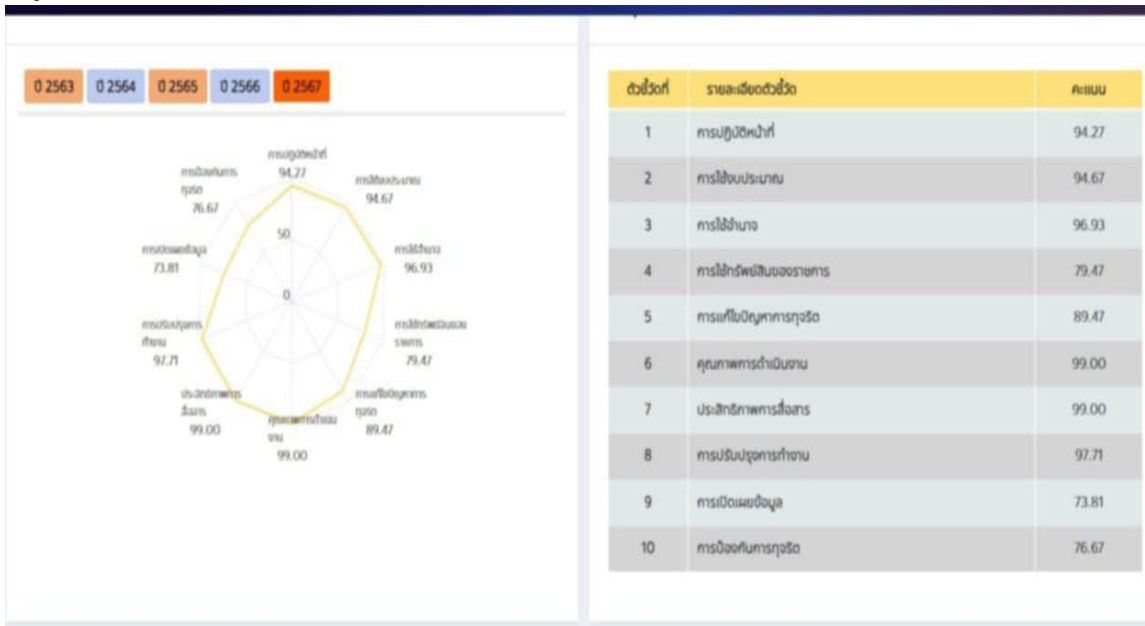


รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
เทศบาลตำบลลำไ้ใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของเทศบาลตำบลลำไ้ใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในภาพรวมของเทศบาลตำบลลำไ้ใหม่ ได้คะแนน ๘๖.๙๖ คะแนน ระดับผลการประเมินอยู่ในระดับ "ผ่าน" ผลการประเมินรายตัวชี้วัดมีดังนี้



จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน(ITA) ของเทศบาลตำบลลำไ้ใหม่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ปรากฏว่ายังมีตัวชี้วัด/ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง และเทศบาลตำบลลำไ้ใหม่ได้กำหนดมาตรการแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งเทศบาลตำบลลำไ้ใหม่ ได้ดำเนินการขับเคลื่อนตามมาตรการ/แนวทางส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสแล้วดังนี้

(๑)มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	(๒)สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	(๓)ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๑.๑ บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	-บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรการหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนด	- ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อมีความพึงพอใจในการรับบริการมากขึ้น - ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริการแก่ผู้มาติดต่อทำงานในสำนักงานเทศบาล

(๑)มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	(๒) สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑.๒ บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน	- บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันตามมาตรการหรือกิจกรรมที่กำหนด	การปฏิบัติหน้าที่บรรลุล่วงวัตถุประสงค์และตามมาตรการที่กำหนดไว้
๑.๓ ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานเรียกลินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน	- บุคลากรในหน่วยงานมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ให้บริการประชาชนมีความสุจริตโปร่งใสยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม	
๒.การใช้งบประมาณ		
๒.๑ หน่วยงานต้องดำเนินการและประชาสัมพันธ์แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	- สำนักปลัดเทศบาลได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสำโรงใหญ่ เพื่อให้บุคลากรและบุคคลภายนอกทราบโดยทั่วกัน	- ในการใช้งบประมาณบุคลากรและบุคคลภายนอกรับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลสำโรงใหม่เป็นอย่างดี
๒.๒ หน่วยงานต้องดำเนินการและประชาสัมพันธ์แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	- หน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ - หน่วยงานมีรายการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและมีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์	- การใช้งบประมาณมีความคุ้มค่ามากยิ่งขึ้น - ผู้ประกอบการได้รับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุ ของเทศบาลตำบลสำโรงใหม่
๒.๓ หน่วยงานต้องดำเนินการและประชาสัมพันธ์รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	- หน่วยงานดำเนินการประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	- ผ่านช่องทางเว็บไซต์อีกช่องทางหนึ่ง - บุคลากรของเทศบาลสามารถตรวจสอบ
๒.๔ หน่วยงานต้องดำเนินการและประชาสัมพันธ์การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ	- หน่วยงานรายงานความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - หน่วยงานรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	/สอบถาม/ทักท้วง/ร้องเรียน เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ
๒.๕ หน่วยงานต้องดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความโปร่งใสและเป็นไปตามวัตถุประสงค์		
๓.การใช้อำนาจ		
๓.๑ ผู้บังคับบัญชามีมาตรการให้หน่วยงานดำเนินการปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวม	- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวม - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรการ	- ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่เพิ่มมากขึ้น

(๑)มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	(๒)สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	(๓)ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๓.๒ ผู้บังคับบัญชาผู้มีมาตรการให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้วยความสุจริต</p> <p>๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๔.๑ หน่วยงานระบุขั้นตอนและแนวทางการขอยืมการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>๔.๒ หน่วยงานมีมาตรการห้ามนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้ส่วนตัว</p> <p>๔.๓ หน่วยงานมีมาตรการตรวจสอบการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์เป็นประจำและสม่ำเสมอ</p> <p>๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต</p> <p>๕.๑ ผู้บริหารสูงสุดมีมาตรการและกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิชอบ</p> <p>๕.๒ หน่วยงานมีมาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนและประพฤตินิชอบ</p> <p>๕.๓ หน่วยงานมีมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤตินิชอบของหน่วยงาน</p>	<p>ที่ผู้บังคับบัญชากำหนด</p> <p>- หน่วยงานมีการระบุขั้นตอนและแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการในหน่วยงานต่างๆ โดยจัดทำเป็นคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน</p> <p>- หน่วยงานมีแนวทางในการกำกับ ดูแลตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง</p> <p>- หน่วยงานมีการตรวจสอบวัสดุและจรรยาบรรณแต่ละส่วนเป็นประจำ</p> <p>- มีบทกำหนดโทษอย่างชัดเจนสำหรับการทุจริตหรือประพฤตินิชอบ</p> <p>- หน่วยงานมีการประเมินผลการปฏิบัติงานและประเมินทางด้านคุณธรรมจริยธรรมเป็นประจำทุกปี</p> <p>- มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบ</p> <p>- เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม</p> <p>- รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี</p>	<p>- การยืมทรัพย์สินของหน่วยงานราชการดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้องและเหมาะสม</p> <p>- ไม่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ส่วนตัว</p> <p>- เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานมีจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่แยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม</p> <p>- เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต</p> <p>- เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานปฏิบัติหน้าที่และประพฤติตนตามหลักคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>- ไม่มีเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในเรื่องการทุจริตหรือประพฤตินิชอบแต่อย่างใด</p>

(๑)มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	(๒)สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	(๓)ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>๖.คุณภาพการดำเนินงานและการปรับและการปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๖.๑ บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>๖.๒ บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>๖.๓ ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานเรียกลินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน</p>	<p>-บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรการหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนด</p> <p>- บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันตามมาตรการหรือกิจกรรมที่กำหนด</p> <p>- บุคลากรในหน่วยงานมีความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ให้บริการประชาชน มีความสุจริตโปร่งใสยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม</p>	<p>- ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อมีความพึงพอใจในการรับบริการมากขึ้น</p> <p>- ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการบริการแก่ผู้มาติดต่อทำงานในสำนักงานเทศบาล</p> <p>การปฏิบัติหน้าที่บรรลุวัตถุประสงค์และตามมาตรการที่กำหนดไว้</p>
<p>๗.ประสิทธิภาพการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๗.๑ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>๗.๒ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ</p> <p>๗.๓ เจ้าหน้าที่ต้องสามารถสื่อสารหรือตอบข้อซักถามให้กับประชาชน</p>	<p>- หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสามารถเข้าถึงง่าย</p> <p>- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการอย่างชัดเจน</p> <p>- เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสารหรือตอบข้อซักถามให้กับประชาชนได้อย่างชัดเจน</p>	<p>- ประชาชนหรือผู้รับบริการมีความพึงพอใจเป็นอย่างมากในการรับรู้ข่าวสารจากหน่วยงานหรือการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>- ไม่มีเรื่องร้องเรียน</p>

